

Rytro, dnia 05.12.2023r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rytrze zwraca się z zapytaniem ofertowym o złożenie oferty cenowej.

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rytrze  
33-343 Rytro 265  
tel. 18 448 64 64, e-mail : gops@rytro.pl

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

#### 1. Przedmiot zamówienia :

**Do zamówienia nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień Publicznych.**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi schronienia w Schronisku dla 1 osoby bezdomnej tj. udzielenia tymczasowego całodobowego schronienia w Schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych, w tym pełnego wyżywienia.

#### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

a) Schronienie dotyczy osób bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Rytro zgodnie z art. 101 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 901 ze zm.).

b) Zamawiający zastrzega sobie prawo na zwiększenie ilości osób w zależności od ilości faktycznych potrzeb w tym zakresie.

c) Każdorazowe umieszczenie osoby, o której mowa w pkt 1 odbywać się będzie odpowiednio na podstawie indywidualnego skierowania do Noclegowni, wydanej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rytrze.

Skierowanie zawierać będzie: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, Pesel, okres świadczenia usługi.

d) W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem, telefonicznie lub e-mailem.

e) Zamawiający zastrzega, aby standard usług świadczonych w prowadzonych placówkach był zapewniony na poziomie określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni ( Dz.U. z 2018 r. poz. 896. )

f) Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 10-go dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do 27 grudnia 2022 roku. Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do GOPS w Rytrze.

Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia.

**3. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 r.**

**4. Kryterium wyboru oferty: najniższa cena netto za jeden dzień pobytu w Schronisku z pełnym wyżywieniem.**

**5. Inne istotne warunki zamówienia:**

a) W zapytaniu ofertowym mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez Wojewodę. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży Oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

b) Wykonawca winien posiadać warunki lokalowe dla osób tego pozbawionych, które spełniają standardy sanitarno – epidemiologiczne i przeciwpożarowe oraz standardy określone w Rozporządzeniu z dnia 27 kwietnia 2018 roku w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r.poz.896 )

c) Wykonawca określi stawkę brutto za wykonanie przedmiotowego zadania. Miejszem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia w Schronisku.

d) Wykonawca określi stawkę brutto miesięcznie za utrzymanie jednego miejsca w gotowości w Schronisku dla osób bezdomnych dla potrzeb GOPS Rytró.

#### **6. Sposób przygotowania oferty:**

a) Ofertę sporządzić należy na druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego określając stawkę dzienną całodobowego pobytu.

b) Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.

c) W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą - na kopercie należy umieścić zapis „Zapytanie ofertowe na udzielenie schronienia”.

#### **7. Miejsce i termin złożenia oferty:**

a) Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego, pocztą lub e- mailem na adres: gops@rytro.pl

b) Ofertę należy złożyć do dnia 27 grudnia 2022 r.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy;
2. Oświadczenie.

Załącznik Nr 1

do zapytania ofertowego  
z dnia .....

Pieczęć oferenta

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rytrze  
33-343 Rytro 265

### O F E R T A

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące :

.....  
.....  
.....

( wpisać przedmiot zamówienia)

Składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia tj. jedno miejsce w Schronisku z pełnym wyżywieniem za cenę netto .....zł
2. Obowiązujący podatek VAT : .....% .....zł
3. Cena brutto .....zł
4. Słownie: .....

Za utrzymanie jednego miejsca w gotowości w Schronisku dla osób bezdomnych dla potrzeb Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rytrze

1. Oferujemy cenę netto .....zł
2. Obowiązujący podatek VAT : .....% .....zł
3. Cena brutto .....zł
4. Słownie: .....

5. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.
6. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

.....

.....

Podpis osoby upoważnionej

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa  
wykonawcy.....

Siedziba, adres Wykonawcy .....

Tel/Fax .....

E- mail .....

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zamówienie -  
zapewnienie usługi w Schronisku dla osób bezdomnych z terenu Gminy Rytro oświadczam, że:

Wykonawca spełnia następujące warunki:

- Posiada cele statutowe obejmujące prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym;
- Posiada wpis w rejestr placówek prowadzonych przez Wojewodę zapewniających miejsca noclegowe;
- Dysponuje odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia ;
- Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia;
- Posiada doświadczenie w zakresie realizacji tego rodzaju usług będących przedmiotem zamówienia.

.....  
/ miejscowość, data/

.....  
/ podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania wykonawcy/

## INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych zebranych i przetwarzanych w związku z niniejszym zapytaniem jest Gmina Rytro, z siedzibą Rytro 265, 33-343 Rytro, tel. 018 446-90-40/51, e-mail: [gmina@rytro.pl](mailto:gmina@rytro.pl),
  2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych Pana Piotra Padula - dane kontaktowe: 33-343 Rytro 265, adres e-mail: [iod@rytro.pl](mailto:iod@rytro.pl). Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
  3. Administrator wyznaczył przedstawiciela dla Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Rytrze, którym jest kierownik GOPS. Kontakt poprzez adres e-mail: [gops@rytro.pl](mailto:gops@rytro.pl), telefonicznie: 18 448-64-64 lub pisemnie na adres siedziby administratora;
  4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu złożenia, oceny i wyboru oferty na zadanie pn. „Świadczenie usługi schronienia w Schronisku dla 1 osoby bezdomnej tj. udzielenia tymczasowego całodobowego schronienia w Schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych, w tym pełnego wyżywienia na rok 2024” oraz podjęcie działań niezbędnych do zawarcia umowy i udzielenia zamówienia.
- Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i e RODO a także ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora - pracownicy i współpracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmioty przetwarzające - którym zostaną zlecone czynności wymagające przetwarzania danych, a także organy i podmioty publiczne lub podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów;
  6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane ani nie planuje się przekazywania danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych;
  7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
  8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu;
  9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2;
  10. Podanie danych osobowych jest warunkiem złożenia oferty. Konsekwencją nie podania danych jest nierozpatrzenie złożonej oferty;
  11. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

